

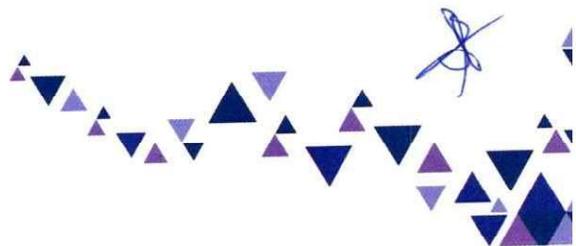


INFORME MENSUAL DE PERSONAL 081

Nombre completo del contratista	Ligia Beatriz Juárez Benavente
Dependencia	Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ
Tipo de Servicios:	Profesionales
Número de Contrato:	SEICMSJ/PVCMNA/081/025/2023/SE
Período del Informe	Del 03 al 31 de enero de 2023

No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
01.	Elaborar el plan de trabajo y cronograma de actividades para el desarrollo y cumplimiento de los objetivos planteados para esta contratación.	<p>Resultados:</p> <p>a) Elaborado y entregado el Plan de Trabajo y cronograma de actividades de Asistencia Profesional nivel I (A) en materia de prevención de la violencia y el delito contra mujeres, niñez y adolescencia y delitos sexuales para los departamentos de Suchitepéquez y Retalhuleu.</p>
02.	Desarrollar el contenido del Módulo I: prevención de la violencia y Módulo II: prevención de la violencia contra las mujeres, del Plan de formación inicial para las COMUPRE, en materia de violencia contra las mujeres, niñez y adolescencia, para fortalecer sus capacidades técnicas en el proceso de formulación, implementación, seguimiento y evaluación de las políticas municipales de prevención de la violencia y el delito.	<p>Resultados:</p> <p>a) Propuesta preliminar de la estructura del Módulo I planteada en el plan de formación inicial para el fortalecimiento de capacidades técnicas de las COMUPRES, en materia de prevención de la violencia contra la mujer, niñez y adolescencia. Actividad realizada en conjunto con la AP Nivel II del componente de Prevención, este proceso conllevó la revisión de los guiones metodológicos y presentaciones PowerPoint utilizadas durante el proceso de fortalecimiento de capacidades técnicas dirigido a las COMUPRES de Escuintla, Suchitepéquez y Retalhuleu.</p>

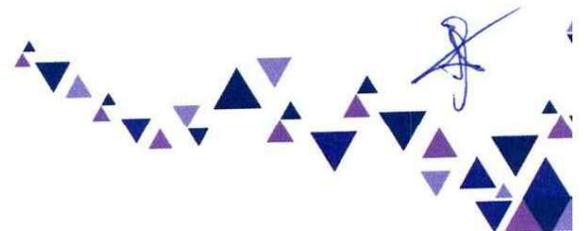
[Handwritten signature]





No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
		b) Documento que contiene Propuesta preliminar del contenido del Módulo I: "Prevención de la Violencia" el cual fue enviado a la Responsable de la Gestión Técnica y Operativa de los Componentes de Prevención y Atención del Programa "Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia" para su revisión.
03.	Validar la propuesta de herramienta técnica que servirá de base para implementar y dar seguimiento a las políticas municipales de prevención de la violencia y el delito, con las COMUPRES priorizadas de los departamentos de Suchitepéquez y Retalhuleu.	<p>Resultados:</p> <p>a) Aporte técnico a la propuesta de la herramienta técnica que servirá de base para implementar y dar seguimiento a las Políticas Municipales de Prevención de la Violencia y el Delito elaborada por la Asistencia Profesional II, del Componente de Prevención del Programa PREVI, principalmente en la revisión del estado de reactivación de las COMUPRES de los departamentos de Suchitepéquez y Retalhuleu para ser incluidas dentro del proceso de validación de la herramienta.</p>
04.	Acompañar técnicamente a las COMUPRES priorizadas del departamento de Suchitepéquez y Retalhuleu, en el proceso de formulación de planes de acción e implementación de las Políticas Municipales de Prevención de la Violencia y	<p>Resultados:</p> <p>a) Acompañamiento técnico a las COMUPRES y Delegados de UPCV de los municipios de San Martín Zapotitlán del departamento de Retalhuleu, San Lorenzo y San Gabriel del departamento Suchitepéquez, en las reuniones de COMUDE donde fueron reactivadas las</p>

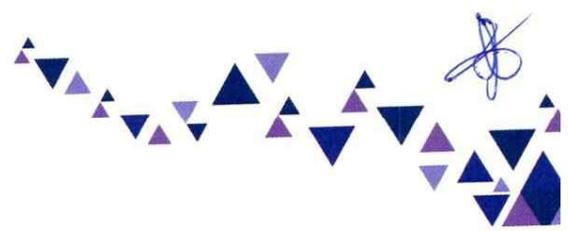
Buarez





No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
	el Delito -PMPVD-, para fortalecer la sostenibilidad de este proceso.	COMUPRES, siendo un procedimiento importante para dar seguimiento a la implementación de los Planes de Acción 2023 de las Políticas Municipales de Prevención de la Violencia y el Delito.
05.	Consolidar la caja de herramientas técnicas y metodológicas que dejará el PREVI para el fortalecimiento del rol que ejerce la SGPD y las DMM/OMNAS en la prevención de la violencia contra las mujeres, niñez y adolescencia.	<p>Resultados:</p> <p>a) Revisión de archivos y recopilación de los documentos elaborados por el Programa PREVI, que formarán parte de la caja de herramientas técnicas y metodológicas que fortalecen el rol de las/los delegados de UPCV, agentes de la SGPD, DMM y OMNAS, en torno a la prevención de la violencia contra las mujeres, niñez y adolescencia.</p>
06.	Participar activamente en el proceso de sistematización del componente de prevención, principalmente para la recopilación, integración, clasificación y análisis de la información cualitativa y cuantitativa, para documentar las buenas prácticas, historias de vida, historias de cambio y testimonios de las beneficiarias y beneficiarios durante el periodo de vigencia del Programa.	<p>Resultados:</p> <p>a) Participación en el proceso de revisión, integración, clasificación y organización de información secundaria obtenida durante el periodo de vigencia del Programa PREVI, que servirá de base en el proceso de sistematización de buenas prácticas de los tres componentes que lo conforman.</p> <p>b) Elaboración de una propuesta metodológica para el proceso de sistematización de las intervenciones en el componente de atención del Programa de Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en los departamentos de intervención durante su periodo de vigencia.</p>

Buarez

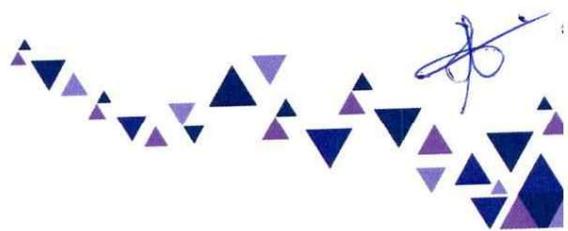




No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
		<p>c) Participación en una reunión convocada por la Responsable de la Gestión Técnica y Operativa de los Componentes de Atención y Reducción de la Impunidad del Programa "Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia" en la que fue presentada la propuesta metodológica para el proceso de sistematización de las intervenciones en el componente de atención del Programa de PREVI en los departamentos de intervención.</p> <p>d) Participación en reunión de trabajo convocada por la Responsable de la Gestión Técnica y Operativa de los Componentes de Prevención y Atención del Programa "Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia" AP Nivel II de Prevención y la AP a cargo del Proceso de Sistematización, en la que se revisaron los temas relacionados al proceso de sistematización del componente de Prevención del Programa PREVI.</p>
07.	Presentar informes de avance de las intervenciones técnicas del componente de prevención de la violencia contra las mujeres, niñez y adolescencia, en los departamentos de Suchitepéquez y Retalhuleu,	<p>Resultados:</p> <p>a) Elaboración y entrega del informe de actividades realizadas por el Componente de Prevención de Suchitepéquez y Retalhuleu durante los meses de octubre a diciembre 2022, adjuntando los medios de verificación. El cual fue requerido por la AP</p>

[Handwritten signature]

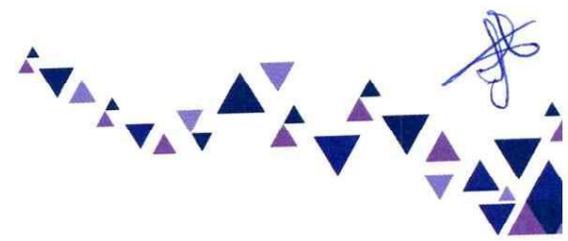
[Handwritten signature]





No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
	cuando le sean requeridos por la Responsable de gestión técnica del componente de prevención y el/la director/a del Programa, adjuntando las evidencias respectivas.	de Monitoreo y Evaluación del Programa PREVI. b) Elaboración y entrega del informe mensual de ejecución de metas físicas correspondiente al mes de enero 2023, que integra las acciones de prevención realizadas en los departamentos de Suchitepéquez y Retalhuleu.
08.	Participar en las reuniones técnicas que sean convocadas o designadas por la Responsable de Gestión Técnica y Operativa de los Componentes de Prevención y Atención, el/la Directora/a del Programa.	Resultados: a) Participación en reunión técnica del Componente de Prevención, convocada por Responsable de la Gestión Técnica y Operativa de los Componentes de Prevención y Atención del Programa "Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia" donde se recibieron lineamientos técnicos para la Asistencia Profesional Nivel I (A) en materia de prevención de la violencia y el delito contra mujeres, niñez y adolescencia y delitos sexuales para los departamentos de Suchitepéquez y Retalhuleu.
09.	Apoyar en otras actividades técnicas que, relacionadas con la naturaleza de la prestación de servicios profesionales, sean requeridas por la Responsable de Gestión Técnica del Componente de Prevención y Atención y el/la	Resultados: a) Coordinación técnica con las y los delegados de UPCV para conocer el estatus de las COMUPRES conformadas en los municipios de Retalhuleu, San Martín Zapotitlán y San Felipe del departamento de Retalhuleu y San Lorenzo, San Gabriel, Samayac y San

Bianca





No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
	Director/a del Programa.	Pablo Jocopilas del departamento de Suchitepéquez, información que servirá para elaborar un informe final.

Elaborado por: Ligia Beatriz Juárez Benavente
Servicios Profesionales

Asistencia Profesional Nivel I (A) en Materia de Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia y Delitos Sexuales para el departamento de Suchitepéquez y Retalhuleu.

Revisado por

Licda. Sara Eloticia Orozco Fuentes de Archila

Responsable de la Gestión Técnica y Operativa de los Componentes de Prevención y Atención del Programa Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia.



Ingeniero Oscar Fernando Argueta Mayorga
Director

Aprobado por: Programa Prevención de la Violencia y el Delito
Contra Mujeres Niñez y Adolescencia -PREVI-

